

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.		DD	MM	AA
ACTA No. N.A			20	03	2026
LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED		HORA DE INICIO: 8:30 a. m.		HORA FIN: 9:20 a. m,	
ASISTENTES					
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA	
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ		GESTOR IED		STRD - FI	
ORDEN DEL DIA					
1. Saludo inicial		4. Implementación deportiva			
2. Reporte SIM y chicos que no están en el SIM pero se		5. Permisos e inasistencias			
3. Indumentaria de formadores		6. Varios: respeto al personal del colegio y entrega de informe			
TEMAS TRATADOS					
1. Saludo inicial y forma del listado de asistencia					
El gestor IED Edison Manrique da apertura a la reunión con un cordial saludo esperando que estén bien de salud, posteriormente se procedió a la firma del listado de asistencia y se verifico la presencia de todos los formadores.					
2. Uso de celulares en reuniones y cualificaciones					
El gestor Edison Manrique realizó la verificación correspondiente al cumplimiento de los procesos pedagógicos por parte de los formadores, revisando que cada uno contara con sus clases debidamente planeadas y el registro completo de asistencias, con el objetivo de mantener el “semáforo” en estado óptimo (en verde).					
De los 17 formadores a cargo, 16 cumplieron de manera satisfactoria con todos los requerimientos establecidos, evidenciando organización y responsabilidad en sus funciones. Sin embargo, se presentó una excepción con el formador Dubeimar , quien únicamente registró las planeaciones correspondientes a los días 18, 19 y 20 de marzo.					
Ante esta situación, el gestor informó oportunamente al formador, tanto vía WhatsApp como por correo electrónico, sobre la necesidad de completar las planeaciones desde el 03 hasta el 27 de marzo. Se deja constancia de que el formador no está dando cumplimiento a sus obligaciones contractuales.					
Se realizó un balance junto a los formadores para identificar la cantidad de escolares atendidos que no se encuentran registrados en el SIM, evidenciando un aproximado de 90 estudiantes en esta condición.					
Con esta información, se acordó elaborar un listado general que será enviado a la docente enlace de la IED,					

TEMAS TRATADOS
con el propósito de proyectar cuántos estudiantes pueden ser cargados en el sistema. Esta acción permitirá
que cada formador fortalezca su cobertura y realice el respectivo registro en el SIM, evitando bajos indicadores,
especialmente en el caso de los formadores Alison y Richard , quienes requieren mayor apoyo en este aspecto.
3. Prendas Institucionales
Se recuerda la importancia de utilizar adecuadamente las prendas institucionales cuidarlas, hacer uso responsable
de esta implementación, garantizando su buen estado y correcto aprovechamiento ya que estas hacen parte
de la identidad y distinción como formadores del IDRD. Así mismo Se recuerda la importancia de portar el carnet
institucional y eliminar el uso de prendas de dotaciones anteriores
4. Implementación deportiva
El gestor Edison Manrique solicita a los formadores la entrega de listados de requerimientos con el fin de gestionar
la solicitud de material ante el IDRD, teniendo en cuenta que actualmente no se cuenta con los implementos
suficientes para el adecuado desarrollo de las clases. Por su parte, el formador Mateus manifiesta la necesidad de
realizar el embellecimiento de la cancha de voleibol, específicamente en la demarcación del espacio de juego y la
instalación de los tubos para la red, con el propósito de garantizar condiciones óptimas que permitan desarrollar
clases más dinámicas, organizadas e integrales.
5. Permisos e inasistencias
Se informa a los formadores que la solicitud de permisos debe realizarse con un mínimo de ocho (8) días de
anticipación, con el fin de garantizar una adecuada planeación y distribución de los grupos.
Esto permite evitar la sobrecarga en otros formadores y reducir riesgos de accidentalidad durante el desarrollo de
las actividades.
6. Varios
Se realiza una recomendación general a los formadores sobre la importancia de mantener un adecuado
manejo del lenguaje y una comunicación respetuosa al dirigirse al personal de la institución educativa,
incluyendo guardas de seguridad y demás colaboradores. Lo anterior, debido a una situación presentada
con el formador Dubeimar, quien sostuvo un inconveniente y utilizó un tono inadecuado al dirigirse a la persona
encargada de la vigilancia en turno. Se enfatiza la necesidad de promover el respeto, la sana
convivencia y el buen trato en todos los espacios institucionales.
incluyendo guardas de seguridad y demás colaboradores. Lo anterior, debido a una situación presentada
con el formador Dubeimar, quien sostuvo un inconveniente y utilizó un tono inadecuado al dirigirse a la persona
encargada de la vigilancia en turno. Se enfatiza la necesidad de promover el respeto, la sana
convivencia y el buen trato en todos los espacios institucionales.
7. Cierre
Se finaliza la reunión reiterando la importancia del cumplimiento de los compromisos y el trabajo articulado.

[illegible]



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión operativa de Seguimiento a Formadores RESPONSABLE DEL EVENTO: Edisson Planique
FECHA: 20-03-2026 HORA INICIAL: 8:30 a.m. HORA FINAL: 9:20 a.m. LUGAR: Poliglo Carlos Arango Velaz IED.

DILIGENCIA POR ASISTENTES EXTERNOS AL IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Edward Mesa Moreno	8323422	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
2	Jorge Eduardo Gaitani	593562	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
3	Nathalia Perez M.	12335086	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
4	Richard Vargas Rivera	1022403782	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
5	David Julian Sepulveda	1022844241	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
6	Jhon Snider Gonzalez	1001341979	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
7	Daniel Eduardo Mateos Franco	1015424638	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
8	Alfonso Jarama Pineda	1030655106	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
9	Andrés Chiriví Gó.	1016008110	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
10	Sebastián Rival Garmán Olayo	1026327444	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
11	Andrés Felipe Garmán Muñoz	1015451828	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
12	Jennifer Hasbrey Castiblanco	1023474996	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
13	Juan Ernesto Florez Angarita	1030546479	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
14	Annie B. Pachón F.	52424403	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
15	Edisson Planique G.	8239375	Gestor IED	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IED así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IED: <https://www.idg.gov.co/transparencia-sesce-informacion-publica/normativa/politicas-linea-emitidas-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.5

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ

Nombre del evento:	REUNION OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.
Fecha y hora del evento:	20/03/2025 8:30 a.m. a 9:20 a.m.
Parque y/o escenario:	LUGAR COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ

El gestor Edison Manrique realizó la verificación correspondiente al cumplimiento de los procesos pedagógicos por parte de los formadores, revisando que cada uno contara con sus clases debidamente planeadas y el registro completo de asistencias, con el objetivo de mantener el “semáforo” en estado óptimo (en verde).

De los 17 formadores a cargo, 16 cumplieron de manera satisfactoria con todos los requerimientos establecidos, evidenciando organización y responsabilidad en sus funciones. Sin embargo, se presentó una excepción con el formador Dubeimar, quien únicamente registró las planeaciones correspondientes a los días 18, 19 y 20 de marzo.

Ante esta situación, el gestor informó oportunamente al formador, tanto vía WhatsApp como por correo electrónico, sobre la necesidad de completar las planeaciones desde el 03 hasta el 27 de marzo. Se deja constancia de que el formador no está dando cumplimiento a sus obligaciones contractuales. Se realizó un balance junto a los formadores para identificar la cantidad de escolares atendidos que no se encuentran registrados en el SIM, evidenciando un aproximado de 90 estudiantes en esta condición. Con esta información, se acordó elaborar un listado general que será enviado a la docente enlace de la IED,

